



2026 GHID ADMITERE

Facultatea de Administrație și Afaceri



Asociația Studenților din Administrație și Afaceri





Cum mă conectez?

- Accesezi platforma de admitere:
<https://admitere.faa.unibuc.ro>

Pagina 1:

- Selectezi ciclul de studiu la care vrei să te înscrii:
 - Licență
 - Master

Pagina 2:

- Te înregistrezi folosind opțiunea “Înregistrare”, iar dacă ai cont, intri direct în acesta.
- După crearea contului, vei primi un e-mail de înregistrare.
- Atenție! email-ul de confirmarea a creării contului poate să se afle în Spam.



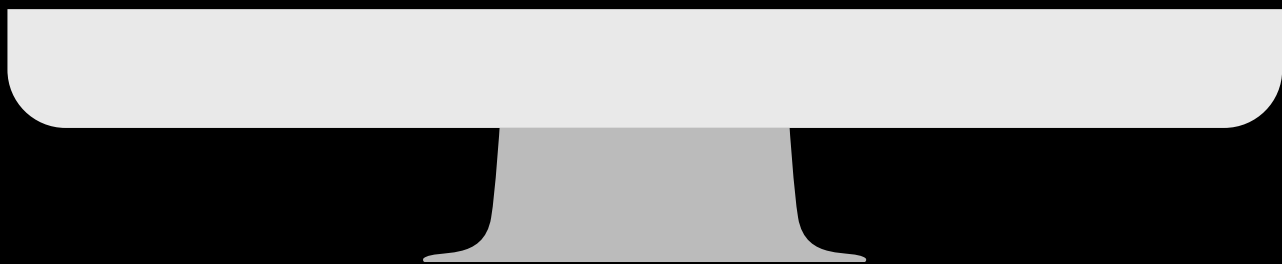


Totul pas cu pas

Înregistrare



The screenshot displays the website interface for the Faculty of Administration and Business at the University of Bucharest. At the top, there is a navigation bar with links for 'Pagina principală', 'Calendar', 'Informații', and 'Anunțuri'. A user profile icon is visible in the top right corner. Below the navigation bar, there are several banners: one for the 160th anniversary of the University of Bucharest, another for the Faculty of Administration and Business, and two for 'Admitere Licență' and 'Admitere Master'. A green box contains instructions: 'Pentru a depune un dosar de înscriere, trebuie să vă autentificați în aplicație, folosind opțiunea Autentificare din meniul din dreapta-sus. Dacă nu v-ați făcut încă un cont în aplicație, trebuie să vă înregistrați mai întâi, folosind opțiunea Înregistrare din meniul din dreapta-sus.' Below this is a 'Calendar' section with a timeline of events: 'Înscriere online' (07/07/2026 - 17/07/2026) and 'Afișarea rezultatelor inițiale' (21/07/2026). A red arrow points from the 'Înregistrare' text above to the 'Înregistrare' button in the top right menu of the screenshot.





Completarea datelor pentru Înregistrare

Pagina principală Calendar Informații Anunțuri

350 DE ANI DE TRADITIE ACADEMICA

Admitere Licență Admitere Master

Înregistrare

E-mail *

Nume de familie actual *

Prenume *

Limbă *

română ✓

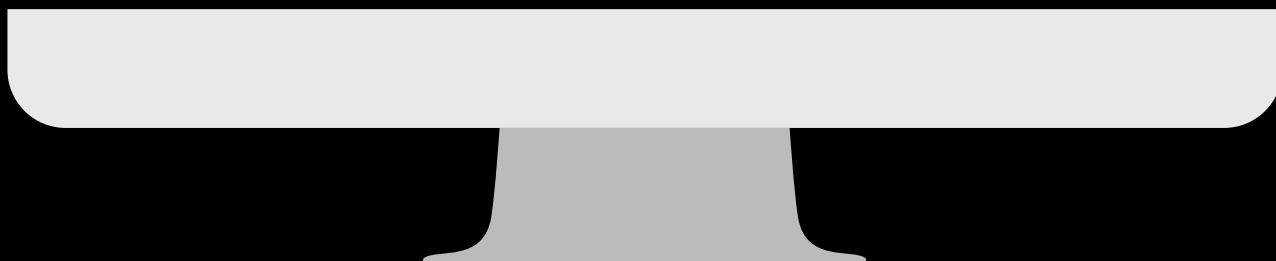
Parola *

Trebuie să conțină litera mare, o litera mică, o cifră și minim 6 caractere

Confirmă parola *

Selectați sesiunea de admitere pentru care doriți crearea contului *

Licență iulie 2026



Calendar Informații Anunțuri Dosarul meu

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
350 DE ANI DE TRADITIE ACADEMICA

Admitere Licență Admitere Master

Autentificat cu succes.

Dosarul meu

Nr. dosar: 89

1. Mod de înscriere
2. Date personale
3. Liceu
4. Studii superioare
5. Programe de studii
6. Situații speciale
7. Plata
8. Documente
9. Trimite dosar

V-ați conectat la platforma de înscriere pentru admiterea la programele de Licență ale Facultății de Administrație și Afaceri. Înscrierea se face doar online, completând toți pașii acestui formular.

Vă puteți înscrie exclusiv online.

Următorul



Completarea datelor personale

- În această etapă este necesar să introduceți informațiile personale solicitate. Verificați ca toate datele să fie scrise corect și folosiți diacritice, acolo unde este cazul

Atenție!

- La încheierea fiecărei secțiuni, selectați opțiunea „Salvare” pentru ca informațiile introduse să fie înregistrate și păstrate în sistem.



Completarea datelor personale

Vă rugăm să introduceți numele și prenumele dumneavoastră complete, așa cum apar ele în cartea de identitate/pașaport.

Vă rugăm să folosiți diacritice, acolo unde este cazul. Numele de familie actual, numele de familie la naștere, inițiala tatălui și prenumele trebuie completate OBLIGATORIU cu diacritice.

Prenume *	Nume de familie actual *	Nume de familie la naștere	
Razvan	Popa	Popa	
Inițiala tatălui (sau a mamei, dacă tatăl nu este cunoscut) *	Prenumele tatălui (sau '-' dacă nu este cunoscut) *	Prenumele mamei (sau '-' dacă nu este cunoscut) *	
Naționalitate *	Etnie *	Cetățenie *	CNP*
Sex *	Stare civilă *	Mediu de proveniență *	Data nașterii*
			zz/ll/aaaa
Țară naștere *	Județ naștere *	Localitate naștere *	

Completarea datelor despre liceu

Informațiile prezentate aici nu sunt preluate automat din baze de date securizate dintr-o ministere/autoritate.

Liceu

Liceu absolvit

Țară liceu * Județ liceu * Oraș liceu * Liceu *

Liceul meu nu se află în listă

Anul absolvirii * Durata studiilor liceale (în ani) *

Centru de examen

Centrul de examen în care voi susține/am susținut examenul de bacalaureat este același cu liceul absolvit

Informații bacalaureat (sau examen echivalent)

Dau (sau am dat) examenul de bacalaureat în sesiunea curentă

Sesiune examen de bacalaureat (sau echivalent) *	An examen de bacalaureat (sau echivalent) *	Medie bacalaureat (sau echivalent) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Serie diplomă bacalaureat (sau echivalent) *	Număr diplomă bacalaureat (sau echivalent) *	Data diplomă bacalaureat (sau echivalent) *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Completarea datelor despre liceu

- **Candidații care au promovat examenul de Bacalaureat în sesiunea curentă pot alege preluarea automată a rezultatelor din sistemul informatic securizat SIII, gestionat de Ministerul Educației.**
- **În cazul în care examenul de Bacalaureat a fost susținut într-o sesiune anterioară sau nu se dorește utilizarea preluării automate a datelor din SIII, este necesară încărcarea diplomei ori a adeverinței de Bacalaureat în secțiunea „Documente”.**
- **La secțiunea „Centru de examen”, trebuie să fie completat instituția unde au susținut examenul de Bacalaureat, nu unde au petrecut cei 4 ani de liceu.**





Completarea datelor cu cea de-a doua facultate, acolo unde este cazul

Dosarul meu
Nr. dosar: 89

1. Mod de înscriere 2. Date personale 3. Liceu 4. Studii superioare 5. Programe de studii
6. Situații speciale 7. Plata 8. Documente 9. Trimite dosar

Adăugați toate programele de studii de Licență la care sunteți sau ați fost înscris până acum. Acolo unde nu vă încadrați în opțiunile propuse, selectați varianta completării libere a câmpului respectiv. În câmpurile care nu vi se aplică, scrieți caracterul "-". După ce ați completat toate câmpurile pentru un program de studii, apăsați butonul "Adaugă", pentru a-l salva în tabel.

Dacă nu ați mai fost înscris la niciun program de studii superioare, treceți la secțiunea următoare fără să completați nimic.

Studii superioare

#	Tip	Universitate	Facultate	Program de studii	Status	Acțiuni
---	-----	--------------	-----------	-------------------	--------	---------

Adaugă

Înapoi Următorul





Completarea datelor cu cea de-a doua facultate,

- În această secțiune se vor introduce informațiile despre toate programele de licență pe care le-ați urmat sau pe care le urmați în prezent. Pentru fiecare program, completați toate datele solicitate.
- Dacă nu ați fost înscrși la niciun program de licență până în prezent, nu este necesară completarea acestei etape. Pentru a continua, selectați „Următorul”.





Alegerea programului/programelor de studii

coloana din stânga și mutându-le cu butonul "Selectează" în coloana din dreapta. După ce ați selectat programele dorite, apăsați butonul "Salvează" pentru a salva informațiile. Puteți trece la secțiunea următoare fără a completa și salva datele, dar va trebui să le completați ulterior.

Programe de studii

Domeniu: Administrație și Afaceri
Programe de studii în limba română

Programe disponibile Programe alese

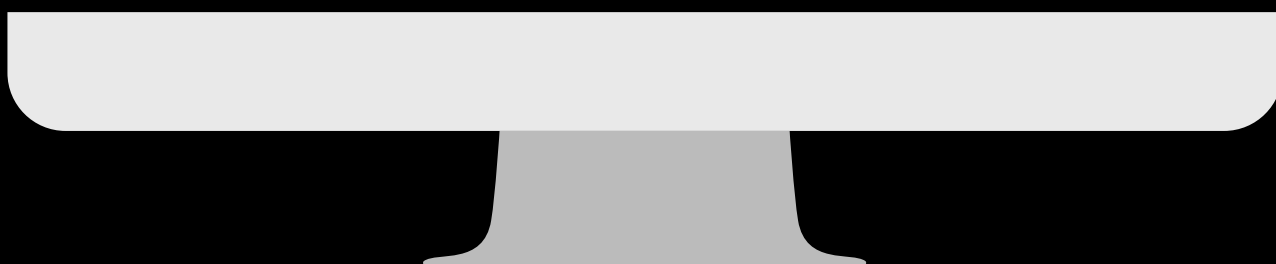
10 opțiuni Listă goală
Filtrează Filtrează

Selectează tot	Selectează	Elimină	Elimină tot
Marketing - Buget			
Marketing - Taxă			
Administrarea afacerilor (București) - Buget			
Administrarea afacerilor (București) - Taxă			
Administrație publică - Buget			
Administrație publică - Taxă			
Cibernetică economică - Buget			
Cibernetică economică - Taxă			
Administrarea afacerilor (Focșani) - Buget			
Administrarea afacerilor (Focșani) - Taxă			

Programe de studii în limba engleză

Programe disponibile Programe alese

2 opțiuni Listă goală







Alegerea programului/programelor de studii

- Ordinea în care selectați programele de studii nu influențează procesul de admitere. Veți fi incluși în listele de candidați pentru fiecare program la care vă înscrieți. Ulterior, la în perioada confirmării locului, veți alege unde doriți să studiați.
- Dacă selectați exclusiv locuri la buget, veți participa doar la repartizarea pentru această categorie. În cazul în care nu obțineți un loc, veți rămâne pe lista de așteptare.
- Dacă optați doar pentru locuri cu taxă, veți fi luat în considerare numai pentru această categorie și nu veți putea fi repartizat ulterior pe un loc finanțat de la buget.



- 
- 
- Dacă bifați atâta buget, cât și taxa, veți participa la ambele tipuri de repartizare. Astfel, dacă inițial sunteți admiși pe un loc la taxă, puteți fi repartizat ulterior pe un loc la buget în funcție de locurile eliberate și de confirmările celorlalți candidați.

Taxa de înscriere este aceeași!



Completarea datelor pentru situații speciale

Dacă nu vă încadrați în nicio situație specială, treceți la secțiunea următoare fără să completați nimic.

Informații statistice

Situație medicală specială *

Stare socială specială *

Scutire de taxă de înscriere

Solicit scutirea de taxă de înscriere conform metodologiei de admitere

Locuri speciale la buget din locurile normale la buget

Doresc să candidez pe locuri pentru candidați cu CES
Doar pentru programul Administrație publică

Locuri speciale la buget distincte de locurile normale la buget

Doresc să candidez pe locuri pentru candidați de etnie rromă
Doar pentru programele Administrație publică, Administrarea afacerilor (RO și EN) și Marketing

Doresc să candidez pe locuri pentru absolvenți de liceu din mediul rural

Doar pentru cetățenii străini care candideză ca români de pretutindeni pe locuri cu taxă

Doresc să candidez ca român de pretutindeni (doar pe locuri cu TAXĂ)



Completarea datelor pentru situații speciale

- Această secțiune se completează numai de către candidații care beneficiază de categoriile speciale prevăzute în metodologia de admitere. Aici se va selecta opțiunea care corespunde cu situația candidatului.
- În cazul în care solicitați scutirea de la plata taxei de înscriere pentru un program de studii, este obligatoriu să indicați categoria de eligibilitate în baza căreia solicitați.





Achitarea taxei de înscriere pentru fiecare specializare

- În secțiunea următoare va fi afișată valoarea taxei de înscriere, fiind calculată în funcție de numărul programelor de studii pentru care ați optat.
- Înainte de finalizarea înscrierii, alegeți modalitatea prin care doriți să efectuați plata taxei.



Achitarea taxei de înscriere pentru fiecare specializare

6. Situații speciale 7. Plata 8. Documente 9. Trimite dosar

În această pagină puteți vizualiza taxa de admitere pe care o aveți de plătit, în funcție de programele de studii selectate și situațiile speciale în care vă aflați. De asemenea, trebuie să alegeți una dintre modalitățile de plată a taxei oferite mai jos. Odată ce ați făcut o plată într-una dintre metodele disponibile, va trebui să faceți eventuale alte plăți ulterioare în același fel.

Plată

Program de studii	Preț
Marketing - Buget	200.0
TOTAL: 200,00 RON	



Tranzacții plată online

#	Sumă	Stare	Data creării
Nu a fost inițiată încă nicio tranzacție pentru plata online.			

Metoda de plată *

Plătesc online
Deja plătit: 0,00 RON
Rămas de plătit: 200,00 RON

[Inițiază plata](#)



Încărcarea documentelor

unui fișier este de 5MB. În câmpurile în care vi se cer mai multe documente trebuie să le încărcați pe toate odată.

Documente

Certificatul de naștere
Extensii acceptate: .png, .jpg, .jpeg, .pdf
Numărul maxim de fișiere care pot fi încărcate: 1

niciun fișier selectat

Poză de profil
Extensii acceptate: .png, .jpg, .jpeg
Numărul maxim de fișiere care pot fi încărcate: 1

niciun fișier selectat

C.I. sau pașaport
Extensii acceptate: .png, .jpg, .jpeg, .pdf
Numărul maxim de fișiere care pot fi încărcate: 3

niciun fișier selectat

Aici trebuie să atașați toate documentele solicitate pentru validarea dosarului de înscriere.





Trimite dosar

- **Ultima etapă a procesului de înscriere este destinată verificării dosarului înainte de transmiterea acestuia.**
- **Dacă identificați date incorecte sau incomplete, reveniți la secțiunea corespunzătoare și efectuați modificările necesare. După ce vă asigurați că toate informațiile sunt corecte și complete, apăsați butonul „Trimite Dosar”.**
- **Transmiterea dosarului este posibilă numai după completarea tuturor câmpurilor și documentelor obligatorii.**





Observații

- Documentele se încarcă în format **IMAGINE (jpg/ png/ jpeg)**, cu excepția celor în dreptul cărora se specifică că trebuie încărcate în format **PDF**.
- După ce ai trimis dosarul, asigură-te că ai primit e-mailul de confirmare.
- Rezultatele înscrierilor vor fi afișate pe 21 iulie, iar ulterior va fi nevoie să îți depui dosarul fizic în cazul în care ești acceptat sau ești pe lista de așteptare.





Calendarul de Admitere Licență

- 8-17 iulie 2026 - înscrierile,
- 21 iulie 2026 - afișarea rezultatelor,
- 21-25 iulie 2026 - confirmarea locurilor prin depunerea documentelor fizic la secretariatul facultății,
- 27 iulie 2026 - afișarea rezultatelor

Calendarul de Admitere Master

- 8-22 iulie 2026 - înscrierile,
- 24 iulie 2026 - afișarea rezultatelor,
- 24-27 iulie 2026 - confirmarea locurilor prin depunerea documentelor fizic la secretariatul facultății,
- 28 iulie 2026 - afișarea rezultatelor





Asociația Studenților din Administrație și Afaceri

Vă urează succes la admiteri și dacă aveți vreo
întrebare suntem la un mesaj distanță

Hai la FAA!



Asociația Studenților din Administrație și Afaceri

